

Chihuahua, Chih., a **16 de marzo del 2023**

Solicitante: **Alberto**

En atención a su solicitud de información de fecha **02 de marzo del 2023**, la cual dice textualmente: **De favor me podría apoyar contestando las siguientes preguntas de su Dependencia:**

1. **¿Fecha de la última actualización y/o modificación de la Estructura Orgánica vigente?**
2. **¿Actualmente la Estructura Orgánica está acorde a la operación de su Dependencia?**
3. **¿Actualmente la Estructura Orgánica está acorde a la operación de su Dependencia?**
4. **¿Su Dependencia cuenta con Reglamento Interior?**
5. **Si respondió de manera afirmativa a la anterior pregunta ¿Cuál es la fecha de la última actualización y/o modificación del Reglamento Interior vigente?**
6. **¿Actualmente el Reglamento Interior está acorde a la Estructura Orgánica de su Dependencia?**
7. **¿Actualmente el Reglamento Interior está acorde a la operación y/o funcionalidad de su Dependencia?**
8. **¿Su Dependencia cuenta con la Descripción de Puestos?**
9. **Si respondió de manera afirmativa a la anterior pregunta ¿Cuándo es la fecha de la última actualización y/o modificación de la Descripción de Puestos?**
10. **¿Cuál es el porcentaje de la Estructura Orgánica que cuenta con Descripción de Puesto?**
11. **¿Cuál es el porcentaje de su plantilla de personal que tiene Descripción de Puesto?**
12. **¿Cuál son los cargos y/o puestos que le falta la Descripción de puestos?**
13. **¿Su Dependencia cuenta con Descripción de Puestos adicionales a la Estructura Orgánica?, si la respuesta es positiva, favor mencionar cuáles puestos cuenta con este documento.**
14. **¿Su Dependencia tiene Manuales de Operación?**

15. Si respondió de manera afirmativa ¿Cuándo es la fecha de la última actualización y/o modificación de los Manuales de Operación?
16. ¿Podría desglosar cuáles Manuales de Operación tiene su Dependencia?
17. ¿Su Dependencia ha realizado un diagnóstico de Clima Organizacional?
18. Si respondió de manera afirmativa ¿Cuál es la fecha del último diagnóstico Organizacional que se realizó? (sic)

Por lo que en cumplimiento a lo ordenado por el artículo 33 fracciones VII y X de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, esta Unidad de Transparencia hace entrega de la respuesta correspondiente, **remitida por la Coordinación General Administrativa a través del Departamento de Recursos Humanos de la Secretaría de Desarrollo Humano y Bien Común**, misma que se menciona al final de este escrito.

También se informa lo que establece el artículo 136 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, "El solicitante podrá interponer, por sí mismo o a través de su representante, de manera directa o por medios electrónicos, recurso de revisión ante el Organismo Garante o ante la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta, o del vencimiento del plazo para su notificación. En el caso de que se interponga ante la Unidad de Transparencia, esta deberá remitir el recurso de revisión al Organismo Garante que corresponda, a más tardar al día siguiente de haberlo recibido.

Atentamente

M.D.G.E. Karen Paulina Pérez García

**Titular de la Unidad de Transparencia de la
Secretaría de Desarrollo Humano y Bien Común**

RESPUESTA DEL ÁREA RESPONSABLE:

Se hace de su conocimiento lo siguiente:

1.- ¿Fecha de la última actualización y/o modificación de la Estructura Orgánica vigente?

Abril 2022

2.- ¿Actualmente la Estructura Orgánica está acorde a la operación de su Dependencia?

Si

3.- ¿Actualmente la Estructura Orgánica está acorde a la operación de su Dependencia?

Si

4.- ¿Su dependencia cuenta con Reglamento Interior?

Si

5.- Si respondió de manera afirmativa a la anterior pregunta ¿Cuál es la fecha de la última actualización y/o modificación del Reglamento Interior vigente?

15 de Febrero del 2023

6.- ¿Actualmente el Reglamento Interior está acorde a la Estructura Orgánica de su Dependencia?

Si

7.- ¿Actualmente el Reglamento Interior está acorde a la operación y/o funcionalidad de su Dependencia?

Si

8.- ¿Su Dependencia cuenta con la Descripción de puestos?

Si, al interior de la Secretaría de Desarrollo Humano y Bien Común contamos con perfiles de puesto, los cuales son manejados por la Secretaría de Hacienda, en ellos se encuentra la información referente al puesto y sus actividades.

9.- Si respondió de manera afirmativa a la anterior pregunta ¿Cuándo es la fecha de la última actualización y/o modificación de la Descripción de Puestos?

La fecha de actualización solicitada es un dato que obra en los registros de la Secretaría de Hacienda por ser la encargada del manejo de dicha información.

10.- ¿Cuál es el porcentaje de la Estructura Orgánica que cuenta con Descripción de Puesto?

100%

11.- ¿Cuál es el porcentaje de su plantilla de personal que tiene Descripción de Puesto?

100%

12.- ¿Cuál son los cargos y/o puestos que le falta la Descripción de puestos?

No hay

13.- ¿Su Dependencia cuenta con Descripción de Puestos adicionales a la Estructura Orgánica?, si la respuesta es positiva, favor de mencionar cuáles puestos cuenta con este documento.

No

14.- ¿Su Dependencia tiene Manuales de Operación?

La Secretaría de Desarrollo Humano y Bien Común cuenta con un manual de organización que se encuentra vigente y un manual de procedimientos el cual se encuentra en desarrollo y pendiente de aprobación por parte de la Secretaría de la Función Pública.

15.- Si respondió de manera afirmativa ¿Cuándo es la fecha de la última actualización y/o modificación de los Manuales de Operación?

Del manual de organización fue en enero del 2021, mientras que el manual de procedimientos, como ya se mencionó se encuentra en desarrollo y pendiente de aprobación por parte de la Secretaría de la Función Pública.

16.- ¿Podría desglosar cuáles Manuales de Operación tiene su dependencia?

La Secretaría de Desarrollo Humano y Bien Común cuenta con un manual de organización que se encuentra vigente y un manual de procedimientos el cual se encuentra en desarrollo y pendiente de aprobación por parte de la Secretaría de la Función Pública.

17.- ¿Su dependencia ha realizado un diagnóstico de Clima Organizacional?

Si

18.- Si respondió de manera afirmativa ¿Cuál es la fecha del último diagnóstico Organizacional que se realizó?

30 de Diciembre del 2022