

Dirección/Área: Unidad de Transparencia

Número de Folio: **104152020**

Asunto: Se emite respuesta a solicitud

Chihuahua, Chih., a **29 de Septiembre del 2020**

Solicitante: **Juan Manuel Ramos**

En atención a su solicitud de información de fecha **15 de Septiembre del 2020**, la cual dice textualmente: **“Solicito la expresión documental (facturas u otros) de los insumos adquiridos y/o pagados para mitigar y combatir los efectos de la emergencia sanitaria causada por el virus SARS-CoV-2 (COVID-19), desde la fecha que se declaró la emergencia sanitaria en el Estado hasta el 15 de septiembre de 2020, clasificadas por mes de pago”** (sic) y en cumplimiento a lo ordenado por el artículo 33 fracciones VII y X de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, esta Unidad de Transparencia hace entrega de la respuesta correspondiente, **remitida por la Coordinación General Administrativa a través de los Departamentos de Recursos Materiales y Servicios Generales y Recursos Financieros de la Secretaría de Desarrollo Social**, misma que se menciona al final de este escrito.

También se informa lo que establece el artículo 136 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua, “El solicitante podrá interponer, por sí mismo o a través de su representante, de manera directa o por medios electrónicos, recurso de revisión ante el Organismo Garante o ante la Unidad de Transparencia que haya conocido de la solicitud dentro de los quince días hábiles siguientes a la fecha de la notificación de la respuesta, o del vencimiento del plazo para su notificación. En el caso de que se interponga ante la Unidad de Transparencia, esta deberá remitir el recurso de revisión al Organismo Garante que corresponda, a más tardar al día siguiente de haberlo recibido.

**Atentamente**

**M.D.G.E. Karen Paulina Pérez García**  
**Titular de la Unidad de Transparencia**  
**de la Secretaría de Desarrollo Social**

---

## **RESPUESTA DEL AREA RESPONSABLE**

Se hace de su conocimiento lo siguiente:

En relación a la solicitud formulada, a continuación se proporcionan los cuadros en los que se indican los insumos adquiridos y pagados por la Secretaría de Desarrollo Social para mitigar y combatir los efectos de la emergencia sanitaria causada por el virus denominado COVID-19, así como también se proporcionan los respectivos enlaces digitales, donde se verán reflejadas las órdenes de compra y facturas realizadas; dicha información se suministra de ésta manera ya que por las dimensiones de su contenido, se imposibilita su carga en la Plataforma Nacional de Transparencia.

### **Órdenes de compra generadas para la adquisición de insumos:**

<b>MES</b>	<b>No. ORDEN DE COMPRA</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
MARZO	1209	Lona impresa, Impresiones en coroplast
	1210	Servicio de renta de sonido
	105004875-1	Adquisición de gel antibacterial
	105004877-1	Adquisición de jabón en barra
ABRIL	105004696-49	Adquisición de material para armado de kits
	105004947	Cubre bocas
	105005014	Material de limpieza
	105005024-2	Adquisición de 4829 de despensas
MAYO	105005055	Gel antibacterial, spray, guantes de látex
	105005067	Servicio de sanitización
	150050952-1	Adquisición de 15,031 kits de limpieza
	105005037-1	Adquisición de cubrebocas y gel antibacterial
	105005037-2	Adquisición de cubrebocas y gel antibacterial
	105005115	Sanitizante
	105005037-3	Adquisición de cubrebocas y gel antibacterial
	105005117	Cubre bocas
105005124	Guantes látex	

	105005125	Aspersora Nebulizadora
	105005133	Paquetes de limpieza para albergues
JUNIO	105005155	Acrílico protector
	105005163	Engomados impresos
	105004696-95	Caja para archivo
	870	Gel, atomizador
	994	Careta protectora
	1020	Guante látex
	105005221	Guantes látex
	105004696-104	Carpetas
	105005225	Tapete sanitizante
	105005231	Careta protectora
	903	Tapete sanitizante
	105005233	Acrílico protector
	105005246	Cubre bocas
JULIO	105005274	Pintura en aerosol
	105005292	Impresión de promocionales
	1102	Cubre bocas
	105005304	Impresión de promocionales
	105005308	Plantilla para pintar
	105005318	Cubre bocas
	105005320	Cubre bocas, gel antibacterial
	105005321	Material de limpieza
	105005323	Sanitizante
	105005325	Termómetro infrarrojo
	105005326	Material de oficina
	1154	Careta protectora
	1180	Mascarillas cubrebocas
	105005350	Caja para archivo

	105005355	Acrílico protector
	1131	Lamina acrílico
	1211	Pintura
AGOSTO	105005382	Cubre bocas
	105005383	Cubre bocas, guantes látex
	105005396	Cubre bocas
	105005397	Gel antibacterial
	105005398	Gel antibacterial
	105005399	Acrílico protector
	105005410	Cubre bocas, guantes látex, material de limpieza
	105005568	Acrílico protector
	105005598	Cubre bocas, guantes látex
	105005600	Cubre bocas
	1277	Termómetro infrarrojo
	1278	Termómetro infrarrojo
	105005621	Material de limpieza
	105005625	Cubre bocas
SEPTIEMBRE	1383	Guante látex
	1383-1	Guante látex
	1383-2	Bolsas
	1343	Memoria USB 16 GB
	105005667	Termómetro infrarrojo
	105005671	Sanitizante
	105005672	Material oficina
	105005699	Aspersor de mochila

**Enlaces digitales donde se encuentran cargadas dichas órdenes de compra:**

[http://201.131.19.14/transparencia/registro/administrativo/OC\\_MARZO.pdf](http://201.131.19.14/transparencia/registro/administrativo/OC_MARZO.pdf)

[http://201.131.19.14/transparencia/registro/administrativo/OC\\_ABRIL.pdf](http://201.131.19.14/transparencia/registro/administrativo/OC_ABRIL.pdf)

[http://201.131.19.14/transparencia/registro/administrativo/OC\\_MAYO.pdf](http://201.131.19.14/transparencia/registro/administrativo/OC_MAYO.pdf)

[http://201.131.19.14/transparencia/registro/administrativo/OC JUNIO.pdf](http://201.131.19.14/transparencia/registro/administrativo/OC_JUNIO.pdf)  
[http://201.131.19.14/transparencia/registro/administrativo/OC JULIO.pdf](http://201.131.19.14/transparencia/registro/administrativo/OC_JULIO.pdf)  
[http://201.131.19.14/transparencia/registro/administrativo/OC AGOSTO.pdf](http://201.131.19.14/transparencia/registro/administrativo/OC_AGOSTO.pdf)  
[http://201.131.19.14/transparencia/registro/administrativo/OC SEPTIEMBRE.pdf](http://201.131.19.14/transparencia/registro/administrativo/OC_SEPTIEMBRE.pdf)

**Enlaces digitales de los cuales se desprende el cuadro de respaldo de las facturas generadas para el pago de insumos, así como la carga documental de las mismas:**

<http://sds.chihuahua.gob.mx/transparencia/registro/administrativo/RESPALDODEFACTURAS.xlsx>

[http://sds.chihuahua.gob.mx/transparencia/registro/administrativo/FACTURASSOPORTE\\_compressed.pdf](http://sds.chihuahua.gob.mx/transparencia/registro/administrativo/FACTURASSOPORTE_compressed.pdf)