



GOBIERNO
DEL ESTADO
DE CHIHUAHUA

SECRETARÍA DE
DESARROLLO HUMANO
Y BIEN COMÚN

COORDINACIÓN DE INNOVACIÓN Y PLANEACIÓN DE LA POLÍTICA SOCIAL

Chihuahua, Chih., a 04 de marzo de 2025

FICHA INFORMATIVA.

El origen del Programa Operativo Anual y de la Matriz de Indicadores para Resultados del Programa presupuestario **2E202C1-Juntos** correspondió a la entidad 127-Secretaría de Coordinación de Gabinete, operado por la Subsecretaría de Vinculación y Políticas Públicas. En el ejercicio 2024, la Subsecretaría de Vinculación y Políticas Públicas se integró a la Secretaría de Desarrollo Humano y Bien Común, lo que permitió su acceso para registrar metas y beneficiarios, convirtiéndose así en un programa multisectorial.

"2025, Año del Bicentenario de la Primera Constitución del Estado de Chihuahua"

Edificio Héroes de la Revolución 6to piso,
Av. Venustiano Carranza 803,
Col. Obrera, Chihuahua, Chih.
Teléfono: (614) 429-33-00 Ext. 12169
www.chihuahua.gob.mx

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS CIERRE ANUAL
 Cierre Anual 2024

127 - SECRETARIA DE COORDINACION DE GABINETE

25/20/2025 - JUVINOS

| Programa Presupuestario | Definición del Programa | Problemas que afectan al Programa | Descripción | POBLACIONES | Unidad de Medida | Población | Total | Mujeres | Hombres |
|-------------------------|---|--|-------------|-------------|------------------|-----------|---------|---------|---------|
| Entre Públicos | | | | | | | | | |
| Programa presupuestario | Coordinar la ejecución y evaluación de planes, programas y estrategias prioritarias del Gobierno del Estado en coordinación con las dependencias con el fin de beneficiar a la población del Estado de Chihuahua. | 108846 - La población vulnerable del Estado de Chihuahua carece de vinculación de la sociedad - gobierno con motivo del desconocimiento de los programas gubernamentales | | | | | | | |
| Tipo | | | | | | | | | |
| REFERENCIA | Grupos Vulnerables del Estado de Chihuahua de acuerdo con las estadísticas del CONEVAL e INEGI | | | | | | | | |
| NO AFECTADA | Grupos Vulnerables del Estado de Chihuahua de acuerdo con las estadísticas del CONEVAL e INEGI | | | | | | 561,280 | 283,448 | 277,834 |
| POTENCIAL (AFECTADA) | Grupos Vulnerables del Estado de Chihuahua de acuerdo con las estadísticas del CONEVAL | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| OBJETIVO | Grupos Vulnerables del Estado de Chihuahua de acuerdo con las estadísticas del CONEVAL e INEGI | | | | | | 561,280 | 283,448 | 277,834 |
| POSTERGADA | Grupos Vulnerables del Estado de Chihuahua de acuerdo con las estadísticas del CONEVAL e INEGI | | | | | | 561,280 | 283,448 | 277,834 |
| ATENIDA | Grupos Vulnerables del Estado de Chihuahua de acuerdo con las estadísticas del CONEVAL e INEGI | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | 145,036 | 71,079 | 73,957 |

ALINEACION A INSTRUMENTOS DE PLANEACION ESTRATEGICA
ES0211 - BUEN GOBIERNO, CERCIANO Y CON INSTITUCIONES SOLIDAS - BUEN GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y PARTICIPACION CIUDADANA - PARTICIPACION CIUDADANA

| Objetivo | Objetivo | Objetivo | Objetivo |
|----------|---|------------------------------------|------------------------------------|
| Objetivo | ES0211 - BUEN GOBIERNO, CERCIANO Y CON INSTITUCIONES SOLIDAS - BUEN GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y PARTICIPACION CIUDADANA - PARTICIPACION CIUDADANA | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |
| Objetivo | OD16 - Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |
| Objetivo | E105 - Hacia una democracia participativa | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |
| Objetivo | Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027 | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |
| Objetivo | ES0201002 - Ejecutar la gestión y el servicio público a través de un programa integral de profesionalización a los servidores públicos para fortalecer institucionalmente al quehacer público. | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |
| Objetivo | Programas de Medición Pisco 2022-2027 | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |
| Objetivo | FS02000001 - Conocer la gestión y actualizar información de las dependencias y organismos de la Administración Pública Estatal mediante la planeación estratégica y el seguimiento de las políticas públicas, planes, programas y proyectos con el fin de lograr el cumplimiento efectivo del quehacer gubernamental. | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |

| Objetivo | Objetivo | Objetivo | Objetivo |
|----------|---|------------------------------------|------------------------------------|
| Objetivo | ES0201002 - Ejecutar la gestión y el servicio público a través de un programa integral de profesionalización a los servidores públicos para fortalecer institucionalmente al quehacer público. | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |
| Objetivo | Programas de Medición Pisco 2022-2027 | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |
| Objetivo | FS02000001 - Conocer la gestión y actualizar información de las dependencias y organismos de la Administración Pública Estatal mediante la planeación estratégica y el seguimiento de las políticas públicas, planes, programas y proyectos con el fin de lograr el cumplimiento efectivo del quehacer gubernamental. | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |

| Objetivo | Objetivo | Objetivo | Objetivo |
|----------|---|------------------------------------|------------------------------------|
| Objetivo | ES0201002 - Ejecutar la gestión y el servicio público a través de un programa integral de profesionalización a los servidores públicos para fortalecer institucionalmente al quehacer público. | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |
| Objetivo | Programas de Medición Pisco 2022-2027 | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |
| Objetivo | FS02000001 - Conocer la gestión y actualizar información de las dependencias y organismos de la Administración Pública Estatal mediante la planeación estratégica y el seguimiento de las políticas públicas, planes, programas y proyectos con el fin de lograr el cumplimiento efectivo del quehacer gubernamental. | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |

| Objetivo | Objetivo | Objetivo | Objetivo |
|----------|---|------------------------------------|------------------------------------|
| Objetivo | ES0201002 - Ejecutar la gestión y el servicio público a través de un programa integral de profesionalización a los servidores públicos para fortalecer institucionalmente al quehacer público. | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |
| Objetivo | Programas de Medición Pisco 2022-2027 | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |
| Objetivo | FS02000001 - Conocer la gestión y actualizar información de las dependencias y organismos de la Administración Pública Estatal mediante la planeación estratégica y el seguimiento de las políticas públicas, planes, programas y proyectos con el fin de lograr el cumplimiento efectivo del quehacer gubernamental. | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |

| Objetivo | Objetivo | Objetivo | Objetivo |
|----------|---|------------------------------------|------------------------------------|
| Objetivo | ES0201002 - Ejecutar la gestión y el servicio público a través de un programa integral de profesionalización a los servidores públicos para fortalecer institucionalmente al quehacer público. | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |
| Objetivo | Programas de Medición Pisco 2022-2027 | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |
| Objetivo | FS02000001 - Conocer la gestión y actualizar información de las dependencias y organismos de la Administración Pública Estatal mediante la planeación estratégica y el seguimiento de las políticas públicas, planes, programas y proyectos con el fin de lograr el cumplimiento efectivo del quehacer gubernamental. | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |

| Objetivo | Objetivo | Objetivo | Objetivo |
|----------|---|------------------------------------|------------------------------------|
| Objetivo | ES0201002 - Ejecutar la gestión y el servicio público a través de un programa integral de profesionalización a los servidores públicos para fortalecer institucionalmente al quehacer público. | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |
| Objetivo | Programas de Medición Pisco 2022-2027 | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |
| Objetivo | FS02000001 - Conocer la gestión y actualizar información de las dependencias y organismos de la Administración Pública Estatal mediante la planeación estratégica y el seguimiento de las políticas públicas, planes, programas y proyectos con el fin de lograr el cumplimiento efectivo del quehacer gubernamental. | Objetivos de Desarrollo Sostenible | Objetivos de Desarrollo Sostenible |

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS CIERRE ANUAL

Cierre Anual 2024

Ente Pública
Programa presupuestario
Definidor del Programa
Problema que aborda el Programa

127 - SECRETARÍA DE COORDINACIÓN DE GABINETE
2E2021 - JUNTOS

108846 - La población vulnerable del Estado de Chihuahua carece de vinculación de la sociedad - gobierno con motivo del desconocimiento de los programas gubernamentales

Coordinar la operación y evaluación de planes, programas y estrategias prioritarias del Gobierno del Estado en coordinación con las dependencias con el fin de beneficiar a la población del Estado de Chihuahua.

| Clave | Descripción | Fuentes de Financiamiento | | Porcentaje | Autorizado | Modificado | Gasto | Variación |
|-----------------------------|--|----------------------------------|-----------------|----------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------|
| | | Origen | Interrunciones | | | | | |
| 110189 | RECURSOS DEL ESTADO | RECURSOS FISCALES FINANCIAMIENTO | 2E2021 - JUNTOS | 28.07% | 5,879,732.60 | 16,844,007.20 | 16,844,007.20 | .00 |
| 1219189 | FINANCIAMIENTO INTERNO | RECURSOS FISCALES FINANCIAMIENTO | 2E2021 - JUNTOS | 0.00% | 0.00 | 635,297.09 | 635,297.09 | .00 |
| 1521699 | FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES | RECURSOS FEDERALES | 2E2021 - JUNTOS | 72.93% | 16,871,176.27 | 17,045,818.42 | 17,045,818.42 | .00 |
| TOTAL DE PRESUPUESTO | | ENTRES ASIGNADOS | | 100.00% | 22,556,908.87 | 34,525,122.71 | 34,525,122.71 | .00 |
| 105 | SECRETARÍA DE DESARROLLO HUMANO Y BIEN COMÚN | | | 0.00% | 0.00 | 31,284,078.86 | 31,284,078.86 | .00 |
| 127 | SECRETARÍA DE COORDINACIÓN DE GABINETE | | | 100.00% | 22,556,908.87 | 3,241,043.85 | 3,241,043.85 | .00 |
| TOTAL DE PRESUPUESTO | | | | 100.00% | 22,556,908.87 | 34,525,122.71 | 34,525,122.71 | .00 |

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS CIERRE ANUAL
 Cierre Anual 2024

127 - SECRETARÍA DE COORDINACIÓN DE GABINETE

| Objetivo | Nombre del Indicador / Descripción del Indicador | Método de Cálculo | Tipo / Dimensión / Frecuencia / Temporidad | Fórmula / Variables de la Fórmula | Clasificación | Unidad de Medida | Valor Inicial | Línea Base | Valor Reporte | Meta | Avance Anual del Indicador | | Medio de Verificación | Sujetos | | |
|--|--|--|--|---|------------------------|------------------|---------------|------------|---------------|--------|----------------------------|-----------------------------|-----------------------|---------|--|---|
| | | | | | | | | | | | Valor Logrado Acumulado | Avance Acum. vs. Línea Base | | | % Avance Acum. vs. Línea Base | |
| Contribuir a contribuir la interinstitucional de las dependencias y organismos de la administración pública estatal mediante la planeación de recursos aprobados de los programas y proyectos con el fin de lograr el cumplimiento efectivo del quehacer gubernamental | Porcentaje de recursos aprobados | Mide el porcentaje de recursos ejecutados respecto al total de recursos aprobados de un programa | Estrategia Anual ASCENDENTE | (RESA) / 100 RE = Recursos Ejecutados RA = Recursos Aprobados | ACUMULADO CONSTANTE | Porcentaje | 0.00 | 0.00 | 25,254,785.00 | 100.00 | 25,254,785.00 | 23,776,149.42 | 117.20 | 0.00 | DOCUMENTO INTERNO - Reporte interno sistematizado por las dependencias de sus Ciudadanos y políticas Públicas por medio del enlace Administrativo de manera mensual - Secretaría de Vinculación Ciudadana y Políticas Públicas Anual - | División por parte de las dependencias de sus programas presupuestarios |

Justificación: Se supera la meta derivado de una ampliación presupuestal a raíz de la publicación del Reglamento Interno de la Subsecretaría de Vinculación Ciudadana y Políticas Públicas para ejercer la facultad de establecer un sistema de información integral entre las dependencias y grandes oficinas a las dependencias que implementan programas sociales para asegurar su publicación objetivo y población impactada para cumplir satisfactoriamente este indicador, resulta que este cumplimiento está sujeto al supuesto de que todas las dependencias entreguen la información solicitada.

Observaciones:

| PROPOSITO | Parámetro de población en condiciones de vulnerabilidad beneficiada | Estrategia Anual ASCENDENTE | (FCV)BPTTCV)E100 | ACUMULADO | Población | CONSTANTE | Población | 0.00 | 561,280.00 | 100.00 | 145,059.00 | 25.84 | 0.00 | DOCUMENTO INTERNO - Depósito de recursos emitido por la Dependencias de sus Programas presupuestarios Planes y Programas sociales Dirección de Monitoreo de Planes y Programas Sociales Anual - |
|--|---|-----------------------------|------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|------|------------|--------|------------|-------|------|---|
| La población en condiciones de vulnerabilidad del Estado de Chihuahua cuenta con acceso a los beneficios de los programas de los entes públicos de gobierno del estado | Mide el porcentaje de población en condiciones de vulnerabilidad beneficiada con el programa respecto al total de población en condiciones de vulnerabilidad en el estado | | | | | | | | | | | | | |

Justificación: No se logró alcanzar la meta debido a la imposibilidad de obtener información de los beneficiarios de todas las dependencias que operan programas sociales. Imputándose únicamente a la Secretaría de Desarrollo Humano y Bien Común. Sin embargo, con la publicación del Reglamento Interno de la SDHYGC en el POE del 30 de noviembre de 2024, se establecieron las atribuciones de la Subsecretaría de Vinculación Ciudadana y Políticas Públicas para ejercer la facultad de crear un sistema de información integral entre las dependencias y entidades de la administración pública. Este sistema tiene como objetivo sistematizar, registrar, monitorear y sistematizar la información sobre los resultados y el desempeño de las acciones relacionadas con el desarrollo social y humano, así como de otras acciones estratégicas, y establecer los mecanismos necesarios para su difusión.

A partir de esta fecha, se han enviado oficios a las dependencias que implementan programas sociales para obtener información sobre su población objetivo e impactada, con el fin de cumplir satisfactoriamente con este indicador. Es importante destacar que el cumplimiento de este objetivo depende de la entrega de la información solicitada a todas las dependencias involucradas.

Observaciones:

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS CIERRE ANUAL
 Cierre Anual 2024

127 - SECRETARÍA DE COORDINACIÓN DE GABINETE

| Objetivos | Indicador | Línea Base | | Meta | | Avance Anual del Indicador | | Método de Verificación | Sintetesis | | | | | | |
|---|---|--|---|---|----------------|----------------------------|-----------------------------|------------------------|---------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------|--|---|
| | | Valor Inicial | Línea Base | Valor Report. | Meta | Valor Logrado Acumulado | Avance Acum. vs. Línea Base | | | % Avance vs. Línea Base | | | | | |
| Nivel / Referencia Resumen Mensual Resumen Trimestral Resumen Semestral Resumen Anual | Nombre del Indicador / Descripción del Indicador | Método de Cálculo | Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria | Fórmula / Variables de la Fórmula | Categorización | Unidad de Medida | Valor Inicial | Línea Base | Valor Report. | Meta | Valor Logrado Acumulado | Avance Acum. vs. Línea Base | % Avance vs. Línea Base | Método de Verificación | Sintetesis |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| COMPONENTE Planes, Programas y Políticas Públicas | Acciones derivadas de la estrategia de desarrollo humano y bienestar social | Porcentaje de reuniones de seguimiento programadas | Porcentaje de reuniones de seguimiento realizadas | RSR = Reuniones de Seguimiento Realizadas RSP = Reuniones de Seguimiento Programadas | RSR/RSP*100 | Reuniones | 0.00 | 0.00 | 10.00 | 100.00 | 50.00 | 500.00 | 0.00 | DOCUMENTO INTERNO- Reuniones mensuales para la revisión de la gestión pública y el programa de desarrollo humano y bienestar social. Dirección de Monitoreo de Planes y Programas Sociales Trimestral | Coordinación entre las dependencias de la administración pública y las dependencias de la sociedad civil. |
| | | | | | | | 0.00 | 0.00 | 10.00 | 100.00 | 50.00 | 500.00 | 0.00 | | |

Justificación: La superación de la meta planificada se debe a un conjunto de factores relacionados con cambios estructurales y funciones derivadas de la transición administrativa. Originalmente, el programa dependía de la Secretaría de Coordinación de Gabinete cuyo planeación contemplaba reuniones mensuales con gabinete. Sin embargo, con la desaparición de esta instancia y la incorporación a la Secretaría de Desarrollo Humano, se experimentó un cambio significativo en las dinámicas de trabajo, al haberse dividido el trabajo en unidades de trabajo, lo que generó un aumento en la frecuencia de reuniones, pasando de un esquema mensual a uno más intensivo, lo cual impactó directamente en el cumplimiento y superación de las metas operativas.

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|--|--|---|---|-------------|-----------|------|------|-------|--------|-------|--------|------|---|--|
| ACTIVIDAD C0101 | Seguimiento realizado a programas dirigidos a la población vulnerable. | Porcentaje de reuniones de seguimiento programadas | Porcentaje de reuniones de seguimiento realizadas | RSR = Reuniones de Seguimiento Realizadas RSP = Reuniones de Seguimiento Programadas | RSR/RSP*100 | Reuniones | 0.00 | 0.00 | 10.00 | 100.00 | 35.00 | 350.00 | 0.00 | DOCUMENTO INTERNO- Reuniones mensuales elaboradas por la Dirección de Monitoreo de Planes y Programas Sociales Presidencia de Monitoreo de Planes y Programas Sociales Mensual | Seguimiento realizado a programas dirigidos a la población vulnerable. |
| | | | | | | | 0.00 | 0.00 | 10.00 | 100.00 | 35.00 | 350.00 | 0.00 | | |

Justificación: La superación de la meta planificada está sustentada en un conjunto de factores vinculados con cambios estructurales y funcionales derivados de la transición administrativa que experimentó el programa. Esta transición incluyó la transferencia de competencias y recursos de la extinta Secretaría de Coordinación de Gabinete, hacia la Secretaría de Desarrollo Humano, lo que propició una transformación significativa en las operaciones y el alcance de las acciones implementadas. Este incremento en la frecuencia y diversidad de reuniones se da, ya que, la Secretaría de Coordinación de Gabinete operaba bajo un esquema de reuniones mensuales con gabinete, limitando la frecuencia de interacción con los programas sociales.

| Objetivos | Indicador | Porcentaje | | Meta | | Avance Anual del Indicador | | Método de Verificación | Sintetesis | | | | | | |
|--------------------|---|--|--|---|-----------------------------|----------------------------|------|------------------------|------------|--------|------|------|------|---|---|
| Valor Inicial | Porcentaje | Valor Report. | Meta | Valor Logrado Acumulado | Avance Acum. vs. Línea Base | % Avance vs. Línea Base | | | | | | | | | |
| ACTIVIDAD C0102 | Realización de congresos de colaboración con dependencias y/o asociaciones civiles. | Porcentaje de congresos realizados con dependencias y/o asociaciones civiles | Porcentaje de congresos realizados con dependencias y/o asociaciones civiles | CR = Congresos Realizados CS = Congresos Solicitados | CR/CS*100 | Congresos | 6.00 | 100.00 | 4.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | DOCUMENTO INTERNO- Convenios elaborados por las dependencias y/o asociaciones civiles. Direcciones de Monitoreo y Acción Territorial Semestral | Realización de congresos de colaboración con dependencias y/o asociaciones civiles. |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | 6.00 | 100.00 | 4.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |

Observaciones:

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS CIERRE ANUAL
 Cierre Anual 2024

127. SECRETARÍA DE COORDINACIÓN DE GABINETE
 2020231 - JUJITOS

| Objetivos | Indicador | Línea Base | | Meta | | Avance Anual del Indicador | | Medio de Verificación | Supuestos |
|-----------|-----------|---------------|------------|---------------|------|----------------------------|------------------|-----------------------|-----------|
| | | Valor Inicial | Línea Base | Valor Reporte | Meta | Valor Reporte Acumulado | Avance % de Meta | | |

Justificación: La meta establecida no se alcanzó debido a que durante el 2024 la Secretaría estuvo en un proceso de transición administrativa y legal derivado de su incorporación a la Secretaría de Desarrollo Humano y Bien Común. Este proceso implicó una reorganización interna y la readmisión de atribuciones y competencias, que no quedaron formalmente establecidas hasta la publicación del nuevo Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Humano y Bien Común. Las acciones en las atribuciones y en la ejecución forma de las actividades comprometieron la capacidad operativa de la Subsecretaría, afectando directamente el logro de las metas planificadas. A pesar de no registrar avances concretos en la meta, el recurso ejercido durante el 2024 fue destinado a atender las necesidades administrativas y legales del IFO, las cuales son las condiciones necesarias que permitan, en ejercicios subsequentes, implementar las acciones programáticas y alcanzar los objetivos establecidos.

Observaciones:

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|---|--|------------|--|-------------------------------|-----------|------------|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--|--|
| COMPONENTE 202 | Evaluaciones de la percepción ciudadana sobre planes, programas y políticas públicas. | Porcentaje de evaluaciones de seguimiento | PORCENTAJE | Gestión Eficacia Eficiencia ASCENDENTE | (ER)EPI100 | ACUMULADO | Evaluación | 0.00 | 0.00 | 150.00 | 100.00 | 919.00 | 612.67 | 0.00 | DOCUMENTO INTERNO. Reporte mensual emitido por la Subsecretaría de Planeación y programas sociales Dirección de monitoreo de planes y programas sociales Bienes y programas sociales | Gestionar con las dependencias de la Secretaría de Desarrollo Humano y Bien Común, el Estado de Chihuahua y la sociedad civil. |
| | | Medio el porcentaje de evaluaciones de seguimiento | | | EP - Evaluaciones programadas | CONSTANTE | Evaluación | 0.00 | 150.00 | 150.00 | 100.00 | 150.00 | 150.00 | 100.00 | 0.00 | |

Justificación: La meta establecida fue superada debido a varios factores que surgieron durante la implementación del programa. En primer lugar, se realizaron más eventos, seguimientos y reuniones de los originalmente programados con el objetivo de verificar la correcta aplicación de los programas sociales y garantizar la calidad del servicio ofrecido. Además, el propósito principal por el que se planteó este componente fue ampliamente superado, ya que, durante el transcurso del 2024, se identificó una gran área de oportunidad para ampliar el alcance a programas sociales con mayor trascendencia y pertinencia, en ejercicios subsequentes, implementando las acciones programáticas y alcanzar los objetivos establecidos.

Observaciones:

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|--|---|------------|--|---------------------------|-----------|----------|------|--------|-------|--------|------|------|------|--|--|
| ACTIVIDAD C201 | Operación de brigadas permanentes alrededor del programa de obtención de seguimiento de gestiones. | Porcentaje de brigadas operadas | PORCENTAJE | Gestión Eficacia Eficiencia MENSUAL ASCENDENTE | (GR)BP100 | ACUMULADO | Brigadas | 1.00 | 100.00 | 67.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | DOCUMENTO INTERNO. Póster elaborado por la dirección Territorial | Acceso a las comunidades del Estado de Chihuahua |
| | | Medio el porcentaje de brigadas realizadas de las programadas | | | BP - Brigadas Programadas | CONSTANTE | Brigadas | 1.00 | 100.00 | 67.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | |

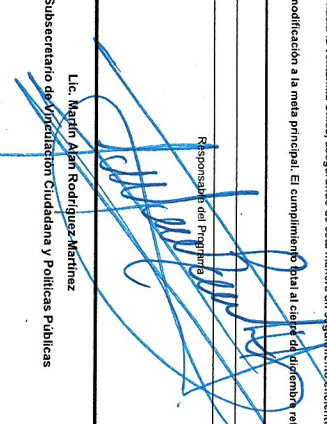
Justificación: La meta establecida no se alcanzó debido a limitaciones legales y administrativas relacionadas con la transición de la Subsecretaría hacia su incorporación formal en la Secretaría de Desarrollo Humano. Este proceso implicó una reestructuración organizacional y normativa que culmina con la publicación del nuevo Reglamento Interior de la Secretaría el 30 de noviembre de 2024. Hasta esa fecha, no se contaba con las facultades necesarias para llevar a cabo diversas atribuciones, lo que impidió ejecutar plenamente las acciones previstas en el programa. Aunque se realizaron algunas acciones, éstas no fueron suficientes para cumplir con las metas y los compromisos establecidos.

Observaciones:

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------|---|--|------------|--|--|-----------|-------------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|-------|--|--|
| ACTIVIDAD C202 | Recepción de solicitudes de asistencia social permanentes de la Secretaría de Asistencia Social del Gobierno Estatal. | Porcentaje de solicitudes de asistencia social recibidas | PORCENTAJE | Gestión Eficacia Eficiencia MENSUAL ASCENDENTE | (S)ASR/SASP100 | ACUMULADO | Solicitudes | 150.00 | 100.00 | 500.00 | 100.00 | 496.00 | 99.20 | 99.20 | DOCUMENTO INTERNO. Formulario de gestiones por parte de la Dirección de Acción Territorial | Gestionar con las dependencias de la administración pública estatal, municipal y la sociedad civil |
| | | Medio el Porcentaje de Solicitudes de Asistencia Social recibidas de las programadas | | | ASR - Solicitudes de Asistencia Social Recibidas SASP - Solicitudes de Asistencia Social Programadas | CONSTANTE | Solicitudes | 150.00 | 100.00 | 500.00 | 100.00 | 496.00 | 99.20 | 99.20 | | |

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS CIERRE ANUAL
 Cierre Anual 2024

127 - SECRETARÍA DE COORDINACIÓN DE GABINETE

| Objetivos | | Indicador | | | | | | | | | | Mesa | | Avance Anual del Indicador | | Medio de Verificación | | Supuestos |
|---|-------------------|--|-------------------|---|-----------------------------------|---------------|------------------|---------------|------------|---------------|------|-------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------|-----------------------|--|-----------|
| Nivel / Referencia | Resumen Narrativo | Nombre del Indicador / Descripción del Indicador | Método de Cálculo | Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria | Fórmula / Variables de la Fórmula | Clasificación | Unidad de Medida | Valor Inicial | Línea Base | Valor Reprog. | Mesa | Valor Logrado Acumulado | Avance Acum. vs. Línea Base | % Avance vs. Línea Base | Medio de Verificación | Supuestos | | |
| <p>Justificación: En relación con la meta principal establecida en nuestro escudo de gobierno de asistencia social, se informa que con estas 39 solicitudes atendidas durante el mes de diciembre, se ha logrado el cumplimiento de 486 de las 500 solicitudes, conforme a lo planeado y dentro del periodo estipulado. Esto se debe a que la naturaleza de las solicitudes de asistencia social en este componente depende de una programación conjunta con otras áreas de la Secretaría, las cuales son responsables de brindar los apoyos necesarios para su cumplimiento. Es importante destacar que dichos apoyos, por sus características, no pueden ser fácilmente maximizados ni ampliados más allá de lo previamente acordado en la programación inicial. En los casos en que las solicitudes superen las capacidades asignadas en este componente, se implementa un mecanismo de referencia directa hacia la Ventanilla Única, asegurando de esta manera un seguimiento eficiente y adecuado por parte de las áreas correspondientes. Este proceso garantiza que se atiendan las solicitudes de forma integral, sin afectar la estructura ni los resultados del componente evaluado.</p> <p>Observaciones: Dado que la ejecución y la atención realizadas fueron acordes con lo programado, consideramos que no es necesaria ninguna modificación a la meta principal. El cumplimiento total al cierre del periodo refleja una ejecución eficiente y alineada con las metas proyectadas, asegurando la optimización de los recursos disponibles y la satisfacción de los beneficiarios dentro de los límites operativos establecidos.</p> <p>Observaciones Generales del Programa Presupuestario en el Periodo</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Responsable del Programa</p>  <p>Lic. Martín Alan Rodríguez Martínez</p> <p>Subsecretario de Vinculación Ciudadana y Políticas Públicas</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | |